

Datorsistēmu un datortīklu administrators

Vecpiebalgā



Cēsu novada pašvaldība aicina darbā
Cēsu novada centrālās administrācijas
Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju pārvaldes

datorsistēmu un datortīklu administratoru

darbs uz nenoteiktu laiku, 1 amata vieta

Darba vieta Vecpiebalga

Cēsis ir drosmīga pašvaldība ar mērķi kļūt par izcilāko dzīves vietu Latvijā, un apzināmies, ka tā sasniegšanai vajadzīgs augsts servisa un speciālistu profesionalitātes līmenis. Ja spēj un vēlies saskatīt un realizēt iespējas, lai palīdzētu mums augt, tad pievienojies mūsu komandai!

Mēs meklējam kolēģi Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju pārvaldē – datorsistēmu un datortīklu administratoru, kurš konsultēs un sniegs atbalstu IKT jautājumos, iekārtos datorizētas darba vietas pašvaldības darbiniekiem, nodrošinot datu drošību un to nepārtrauktību.

Galvenie amata pienākumi:

- Attālinātas un klātienes konsultāciju un atbalsta sniegšana pašvaldības un tās iestāžu darbiniekiem datortehnikas, biroja tehnikas, programmatūru un informācijas sistēmu lietošanā;
- Biroja tehnikas uzstādīšana, konfigurēšana, pārvietošana un noņemšana;
- Datorprogrammu instalēšana, konfigurēšana un atjaunināšana;
- Programmatūru diagnosticēšana un nesankcionētas programmatūras lietošanas novēršana;
- Piedalīšanās informācijas sistēmu drošības politikas ieviešanā un realizēšanā;
- Video novērošanas sistēmu plānošana, ierīkošana, apkalpošana;
- Datortīklu plānošana, ierīkošana, dokumentēšana un uzturēšana, u.c.

Prasības pretendentiem / -ēm:

- Augstākā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība IKT jomā;
- Pieredze IT administratora darbā;
- Pieredze biroja tehnikas un tīkla iekārtu konfigurēšanā, pieredze darbā ar Mikrotik iekārtām tiks uzskatīta par priekšrocību;

- Pieredze datortīklu plānošanā, ierīkošanā, tīkla struktūras un iekārtu izvietojuma dokumentēšanā;
- Valsts valodas zināšanas (augstākā pakāpe C1);
- Angļu valodas zināšanas tehnisko materiālu lasīšanā;
- B kategorijas autovadītāja apliecība.

Personiskās īpašības:

- Efektīvas plānošanas prasme, precizitāte un loģiskā domāšana;
- Pašiniciatīva, atbildība;
- Prasme strādāt individuāli un komandā;
- Spēja strādāt augstumā un putekļainā vidē;
- Labas saskarsmes prasmes, iecietība un spēja strādāt stresa situācijā.

Mēs piedāvājam:

- Darba iespējas uz rezultātu vērstā, iespējams progresīvākajā pašvaldībā;
- Draudzīgu un atsaucīgu kolektīvu;
- Profesionālās izaugsmes iespējas, attīstot un pilnveidojot prasmes;
- Veselības apdrošināšanu un citus labumus atbilstoši darba rezultātiem un normatīvos noteiktajam;
- Darba vietas adrese Cēsu novada Vecpiebalgas apvienības pārvalde – Alauksta iela 4, Vecpiebalga, Vecpiebalgas pagasts, Cēsu novads;
- Stablu atalgojumu (1190 EUR pirms nodokļu nomaksas).

CV un pieteikuma vēstuli sūti uz e-pasta adresi vakances@cesunovads.lv ar norādi “datorsistēmu un datortīklu administrators” līdz 2022.gada 19.aprīlim.

Lūdzam ievērot, ka sazināsimies un informēsim par konkursa rezultātiem tikai uz interviju uzaicinātos Pretendentus.

Informācija par personas datu apstrādi.

Pārzinis personas datu apstrādei ir Cēsu novada pašvaldības iestāde “Cēsu novada centrālā administrācija”, Raunas iela 4, Cēsis, LV-4101, tālrunis 64161800, elektroniskā pasta adrese: dome@cesis.lv.

Personas datu apstrādes nolūks – darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai.

Papildus informācija par personas datu apstrādi šī nolūka ietvaros pieejama mājaslapā www.cesis.lv sadaļā “privātuma politika”.